



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА „РОБЕР ШУМАН”
7200 Разград , ул. „Камчия”, № 1, тел.: 084/ 662 145, 0878 684 346, e-mail: info-1702601@edu.mon.bg;
www.pgi-rz.com

**УТВЪРДИЛ,
ДИРЕКТОР**
/инж. Христина Панчева/



ПЛАН НА МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

**Настоящите мерки са приети на заседание на ПС с протокол № 12/
09.09.2024г., утвърдени със заповед №РД 14- 563 от 09.09.2025 г. на
директора на училището и са в сила от учебната 2025/2026 г.**

Документът е разработен на база изисквания, Заложени в ЗПУО, ЗПОО и НАРЕДБА № 2 ОТ 8 СЕПТЕМВРИ 2015 Г. ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Мерките за повишаване на качеството на предлаганото професионално образование и обучение в ПГИ „Р. Шуман“ - град Разград се основават на :

- Препоръката на Европейския парламент и Съвета за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение.

- ДОС за управление на качеството в институциите - в Закона за предучилищното и училищното образование.
- Закон за професионалното образование и обучение.
- Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение.
- Приоритетите на Министерството на образованието и науката и спецификата на училището.
- Стратегията за развитие на гимназията.

II. ВИЗИЯ:

Утвърждаване на ПГИ „Р. Шуман“ като конкурентноспособно училище с утвърден собствен облик и авторитет, базирани на качествена подготовка в областта на професионалното образование и обучение, ориентирано към бъдещето, отворено за творчество и иновации, разполагащо с материална база и преподавателски състав, способен да формира в учениците си знания и умения за професионална, обществена и личностна реализация.

Новата концепция за образование изисква положителни промени в областите:

- **управление на образованието**
- **гарантирано участие на гражданското общество в изработването, прилагането и мониторинга на стратегиите за развитие на образованието;**
- **образователна среда**- Изграждане на толерантна, здравословна и сигурна образователна среда, насърчаваща индивидуалното развитие; ясно определени задължителни знания и умения; привлекателни форми на обучение, представящи разбираемо учебното съдържание; измерими образователни резултати; широко навлизане на нови информационни и комуникационни технологии;

Приоритетно направление 9.

Изпълнение на Националната стратегия за „Учене през целия живот“, отредена като приоритетна област 8 в Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030).

Приоритетно направление 10.

Участие в национални и европейски програми и проекти.

Приоритетно направление 11.

Осъвременяване на възпитателната дейност в мултиетническа среда.

Приоритетно направление 12

Подобрение във външната и вътрешната среда на училището.

IV. ПЛАНИРАНЕ НА МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА“РОБЪРТ ШУМАН“- ГРАД РАЗГРАД.

Приоритетно направление 1

Повишаване на качеството на професионалното образование и обучение

1.1. Цели:

- Да се осигури качествено и ефективно образование за покриване изискванията на ДОС за придобиване степен на професионална квалификация.
- Да се осигури по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
- Успешно да се участва във външното и да се доразвие и усъвършенства системата за вътрешно оценяване. **Повишаване на резултатите от НВО 10 клас, ДЗИ по БЕЛ и втори ДЗИ- теория на професията и практика на професията.**
- Да се засили възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
- Да се разширят формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно, гражданско, екологично и интеркултурно възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
- Да се развият компютърните умения на училищната общност.
- Все по-широко да се използват нови методи на преподаване и обучение (интерактивност, проектна работа).

1.2. Мерки:

- Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.

- Да се оптимизира структурата на изградената система за квалификация.

2.2. Мерки:

- Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия.
 - Използване на разнообразни форми на квалификационна работа
 - Създаване на възможност за повишаване на постигнатата професионално-квалификационна степен за всеки член на педагогическата колегия.
 - Повишаване ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност и измерване на резултатите.
 - Създаване на условия за повишаване реалните резултати от обучението – засилване качеството на предварителната подготовка, спазване задълженията произтичащи от ЗПУОи вътрешните правилници и наредби.
 - Подкрепа за учители, работещи с надарени ученици.
 - Участие във всички форми за квалификация организирани на вътрешно и регионално ниво.
 - Квалификация на учителите за работа с ученици в риск от отпадане.
 - Активно участие в системата от стимули за повишаване на мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики.
 - Разширяване и усъвършенстване на моделите и формите за контрол, чрез разработване на актуализирани оценъчни карти.
 - Създаване на условия за квалификация на учителите за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание.

Приоритетно направление 3

Утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище

3.1. Цели:

- Да се развива системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.
 - Да се провежда ефективна рекламна кампания за постиженията на училището
 - Да се поддържа интернет страница на училището, да се публикуват вътрешно-училищни нормативни документи, бланки, съобщения, постижения на учители и ученици, предстоящов училището, постоянно обновяване на галерията със снимки.

3.2. Мерки:

- Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в детски и младежкиконкурси от регионален, национален и международен характер
- Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.
 - Организиране на спортни състезания по различни видове спорт.
 - Участие в културните празници на общинско и регионално ниво.
- Организиране училищни мероприятия с активното участие на ученици.
 - Разработване на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.
 - Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.

Приоритетно направление 6

Предотвратяване на преждевременното напускане на училище

6.1. Цели:

- Да се намали риска от преждеременно напускане на училище преди възникването на проблемите.
- Да се предотврати възникването на условия, при които може да започнат процеси водещи до проявяващи се на ранен етап предупредителни сигнали и предоставяне на целенасочена подкрепа на ученици или групи от ученици, които са застрашени от преждеременно напускане на училище.
- Да се разработи набор от механизми за подпомагане на отделните застрашени от отпадане ученици, съобразени с техните потребности.
- Да се подпомагат преждеременно напусналите отново да се включат в образованието, чрез предлагане на пътища за завръщане в системата на образование и обучение и за придобиване на пропуснатите от тях квалификации.

6.2. Мерки:

- Повишаване качеството на професионалното обучение и създаване на интерес към образованието, чрез осигуряване на условия за интерактивно учене (симулации, решаване на казуси, участие в проекти, експерименти, беседи, дискусии, дебати).
- Повишаване на ангажимента на родителите, засилване на тяхното сътрудничество с учителите за увеличаване на мотивацията за учене сред учениците.
- Наблюдение на отсъствията на учениците и причините за допускането им, както и поведението с цел недопускане на тормоз и насилие.
- Повишаване на квалификацията на учителите за работа с ученици в риск.
- Засилване на връзката между учителя и ученика, основаваща се на взаимно доверие и уважение.
- Активна работа на училищната комисия за борба с противообществените прояви. Провеждане на индивидуални разговори с учениците в риск, както и с техните родители. Осъществяване на своевременна връзка с други заинтересовани лица и институции.
- Материално подпомагане на ученици за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането.
- Включване на учениците в риск в извънкласни форми на обучение.

Приоритетно направление 7

Взаимодействие с родителската общност и бизнеса

7.1. Цели:

- Да се осъществява процесът на подготовка, обучение и възпитание на учениците във взаимодействие и сътрудничество с родителите им.
- Да се прилагат модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
- Да се спазват единни педагогични изисквания за поведение и успеваемост.
- Да се изгражда прецизна система от взаимовръзки и обратна информация за поведението и успеваемостта на учениците.
- Да се развива ефективна система от действия за преодоляване на проблема с безпричинните отсъствия.

- състезания, екскурзии с учебно-възпитателна цел, участие в олимпиади, изложби, състезания, спортни форуми;
- отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния календар;
- представяне на творчеството на определени клубове по "Занимания по интереси";
- участие в обявени регионални и национални конкурси и състезания;
- участие в благотворителни инициативи
- Активно съдействие и подпомагане инициативите на учениците от педагогическата колегия.
- Информирание и стимулиране на учениците да участват в конкурси, състезания, олимпиади.
- Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време.

Приоритетно направление 9

Изпълнение на Националната стратегия за „Учене през целия живот“, отредена като приоритетна област 8 в Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030) .

9.1. Цели:

- Да се насърчава и развива неформалното и формалното учене през целия живот.
- Да се развива квалификацията на педагогическия и административния персонал.

9.2. Мерки:

- Развитие на ефективни партньорства за практическата реализация на непрекъснатата квалификация на работещите в училището.
- Подсигуряване и насърчаване достъпа до различните форми на непрекъснатото образование с цел придобиване на необходими нови умения.
- Насърчаване на подготовката и квалификацията на учителите.
- Активно участие в национални и международни програми, свързани с квалификация на педагогическата общност.
- Насърчаване на извънкласните и извънучилищните, и на други алтернативни учебни дейности като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.
- Създаване на европейски партньорства като допълнителен инструмент за въвеждане на добри практики.
- Участие на учители в дистанционни форми обучение.

Приоритетно направление 10

Участие в национални и европейски програми и проекти

10.1. Цели:

- Да се развива конкурентно-способността на училището.
- Училищната общност да участва с проекти по национални програми .
- Училищната общност да участва с проекти по европейски образователни, културни и инвестиционни програми .

10.2. Мерки:

- Кандидатстване с проектни предложения, които биха подпомогнали

11.2. Мерки:

- Подобрения във външната среда:
 - Подобряване състоянието на външната среда. Планиране, реализация, поддръжка.
 - Поддръжка на зелените площи.
 - Оформяне на училищния двор.
- Подобрения във вътрешната среда:
 - Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинет, класна стая, коридори, фойета.
 - Промяна облика на кабинетите и класните стаи в училището. Всеки учител с помощта на училищното ръководство, реализира дейности за подобряване на интериора на работната среда.
 - Поддържане постигнатото високо ниво на технологично развитие. Стремешът е да се предостави на учителите на най-модерна и достъпна техника за осъществяване на интерактивно обучение и обучение в ОРЕС.
 - Изграждане на STEM център.
- Поддържане на модерна ИКТ среда:
 - Развитие на благоприятна среда за развитие на електронно образователно съдържание.
 - Въвеждане на иновативни технологии в образованието.
 - Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.
 - Активно участие в електронната свързаност на българските училища
 - Поддържане на изградената надеждна и гъвкава ИКТ инфраструктура с цел обезпечаване и повишаване на ефективността на учебния процес и управлението на административната дейност.
 - Дооборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището – ежегодно обновяване и допълване на част от хардуера.
 - Постоянно поддържане и на компютърните зали в училището (компютри, терминали, мултимедийни проектори) с оглед все по-активното навлизане на технологии в учебния процес.

V. РАЗРАБОТВАНЕ НА ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и обучение в ПГИ „Робер Шуман“ и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти и на действащото законодателство. Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

1. политиката и целите по осигуряване на качеството;
2. органите за управление на качеството и правомощията им;
3. правилата за нейното прилагане;
4. годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
5. условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяване.

Политиката и целите по осигуряване на качеството се разработват от директора в съответствие със стратегията за развитие на образователната институция.

Органи за управлението на качеството са:

- директорът
- педагогическият съвет на образователната институция

- планиране на ежегодните дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на образователната институция;
 - изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на образователната институция и реализиране на заложените в нея цели;
2. Определя комисията, която извършва самооценяването – нейния състав, задачите и сроковете за изпълнение;
 3. Определя начина на участие на лицата, включени в процеса на самооценяване: обучаеми, учители, директор и родители;
 4. Утвърждава определените на подготвителния етап дейности, процедури, критерии, показатели и инструментите за самооценяване;
 5. Утвърждава преди края на учебната година доклада от самооценяването, който съдържа:
 - информация за вътрешната и външната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването;
 - данни за използваните инструменти при самооценяването;
 - данни за резултатите от самооценяването, сравнени с резултатите от предходното самооценяване;
 - анализ на резултатите от самооценяването;
 - предложения за мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията с цел повишаване на качеството на предоставяното образование, както и за срокове за тяхното изпълнение.

Докладът от самооценяването е част от ежегодния отчет за изпълнението на плана за действие към стратегията за развитието на образователната институция.

Правилата за прилагането на вътрешната система за осигуряване на качеството са разработени от комисия по качеството и се приемат от педагогически съвет. Те включват:

1. Правомощията на участниците във вътрешната система за осигуряване на качеството
 2. Реда за организиране и провеждане на самооценяването е регламентирано в Стратегията на развитие и Правилника за дейността на Комисията по качество;
 3. Реда и начина за съхранение на доказателствените материали за проведеното самооценяване е регламентирано със заповед на директора и процедура за документална обезпеченост и документи по СУК (Система за управление на качеството)
4. Взаимодействието на институцията със социалните партньори и другите заинтересовани страни за осигуряване на качеството е регламентирано в план за работа със заинтересованите страни и комуникационен план;

Годишният план-график съдържа дейностите по самооценяването, групирани по критериите за качество, като задължително се посочват видът на инструментариума към тях и сроковете и отговорните лица за изпълнението им.

План-графикът се приема от педагогическия съвет и утвърждава от директора на образователната институция в началото на всяка учебна година.

При необходимост се предлагат на директора коригиращи мерки, въз основа на процедура за коригиращи мерки, за изпълнение на годишния план-график. След утвърждаване на мерките се организира и координира изпълнението им.

VI. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО

Измерването на постигнатото качество на образованието и обучението се осъществява от образователната институция чрез прилагането на процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването с изготвен Наръчник за самооценяването.

Самооценяването е процес, регламентиран в Наръчника по самооценяването, на

образование и обучение.

3. Да подобрява резултатите от обучението посредством:

- а) повишаване на мотивацията на обучаемите;
- б) повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;
- в) намаляване на дела на рано отпадналите от обучението;
- г) повишаване на дела на обучените, провели практическо обучение в реална работна среда;
- д) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

- а) разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;
- б) проучване и прилагане на добри практики на други професионални гимназии;
- в) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
- г) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;
- д) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

VIII. МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

За осигуряване на качеството по отношение на връзки и проучване на заинтересованите лица в образователната институция се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг най-малко четири пъти в годината. Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.

IX. ФИНАНСИРАНЕ

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират със средства от субсидия по формула и от собствени приходи.

Образователната институция може да ползва и други източници на финансиране – спонсорство, национални и международни програми и проекти

Изготвил

ЗДУД: Румяна Цанкова